

Schülertabelle

Die Schülertabelle ist auf der rechten Seite zu finden, nachdem man auf den **Klassen- oder Gruppennamen** geklickt hat.

Schülerverwaltung e*SA.professiona

Neuer Schüler

Schüler
VS
Klassen
1a
1b
2a
3a
4a
4b
Gruppen

Nachname	Vorname	Geschlecht	Schul-stufe	Erstsprache	AOS	AOS DKm	AOS DKu	ONDES	SPF	Religion	RU Abm.	RU Nichtteiln.	GTS	von	bis	SVNr	sprengel-fremd	Sommerschule	dig. Unt. angem.	dig. Unt. abgem.
Musterfrau	Giuliana	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterfrau	Gloria	weiblich	1	Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Musterfrau	Hanna	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Musterfrau	Hannah	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Musterfrau	Noemi	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Christian	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	David	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Elias	männlich	1	Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>			röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Elias	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Felix	männlich	1	Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Florian	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Gareth-Luiz	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Lukas	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.				13.09.2021	08.07.2022	1234010100				

In der Schülertabelle findet man die wichtigsten Informationen, aller Schüler, übersichtlich zusammenfasst.

Die Felder **RU Abm.**, **RU Nichtteiln.** und **sprengelfremd** sind die einzigen Felder in dieser Tabelle, die bearbeitbar sind.

Alle anderen Felder sind nicht bearbeitbar! Diese werden entweder direkt in die Grunddaten eingegeben oder über das Kontextmenü bearbeitet.

Schülertabelle

Nachname	Vorname	Geschlecht	Schul-stufe	Erstsprache	AOS	AOS DKm	AOS DKu	ONDES	SPF	Religion	RU Abm.	RU Nichtteiln.	GTS	von	bis	SVNr	sprengel-fremd	Sommerschule	dig. Unt. angem.	dig. Unt. abgem.
Musterfrau	Giuliana	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Musterfrau	Gloria	weiblich	1	Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Musterfrau	Hanna	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Musterfrau	Hannah	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Musterfrau	Noemi	weiblich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Christian	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	David	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Elias	männlich	1	Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>			röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Elias	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Felix	männlich	1	Deutsch	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Florian	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Gareth-Luiz	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				
Mustermann	Lukas	männlich	1	Deutsch						röm.-kath.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		13.09.2021	08.07.2022	1234010100				

 Drucken

Weiters gibt es die Funktion **Drucken** rechts unten im Bild.

Drückt man auf diese Schaltfläche, dann erscheint die Auswahl Schülerstammblatt oder Schülerstammblatt light drucken.

Drückt man anschließend auf **Drucken**, dann werden für alle markierten Schüler die Stammbblätter erzeugt.

✕

Schülerstammblatt

Schülerstammblatt light

Neben der Drucken-Schaltfläche ist noch die **"Markierung umkehren"** Schaltfläche.

Diese macht, was der Name schon aussagt!

Die bestehende Markierung wird umgedreht.

Kontextmenü:

In der Schülertabelle gibt es ein **Kontextmenü**, dass ihnen viele Eingaben ermöglicht.

Und zwar können gewisse Eingaben für einen oder mehrere Schüler gleichzeitig durchgeführt werden.

Dazu muss **ein oder mehrere Schüler markiert werden** und mit **Rechtsklick darauf geklickt werden**.

Schülertabelle			
Nachname	Vorname	Geschlecht	
Muste	frau	Giuliana	weiblich
Muste	Beenden der Schullaufbahn an dieser BE		
Muste	Bescheid(e) anlegen		
Muste	Bildungseinrichtungszuordnung		
Muste	Digitaler Unterricht Anmeldung		
Muste	Digitaler Unterricht Abmeldung		
Muste	Digitaler Unterricht Löschen		
Muste	Fachzuordnung		
Muste	Grunddaten		
Muste	Gruppenzuordnung		
Muste	GTS-Anwesenheiten bearbeiten		
Muste	Klassenzuordnung		
Muste	Schulform ändern		
Muste	Schulveranstaltung 1 bearbeiten		
	Schulveranstaltung 2 bearbeiten		
	Sommerschule Abmeldung		
	Sommerschule Anmeldung		
	zu den zugeordneten Schülern		
	Zuordnung Auslandsschulbesuch		
	Zuordnung häuslicher Unterricht		
	Zuordnung Privatschule ohne Öffentlichkeitsrecht		

Anleitungen der Kontextmenüfunktionen finden Sie hier:

[Beenden der Schullaufbahn](#)

[Bescheid\(e\) anlegen](#)

[Bildungseinrichtungszuordnung](#)

[Digitaler Unterricht An u. Abmeldung](#) (Diese Funktion ist nur dann sichtbar, wenn in der Klasse bei der Schulstruktur das Haker! "Digitaler Unterricht" gesetzt wurde.)

[Fachzuordnung](#)

[Grunddaten](#)

[Gruppenzuordnung](#) oder [Gruppenzuordnung löschen](#)

[GTS Anwesenheiten bearbeiten](#)

[Klassenzuordnung](#) oder [Schüler Zurückstufen](#)

[Schulform ändern](#)

[Schulveranstaltung bearbeiten](#)

[Sommerschule Anmeldung](#)

[Sommerschule Abmeldung](#)

[Digitaler Unterricht An u. Abmeldung](#)

[zu den zugeordneten Schülern](#)

[Zuordnung Auslandsschulbesuch](#)

[Zuordnung häuslicher Unterricht](#)

[Zuordnung Privatschule ohne Öffentlichkeitsrecht](#)