

Digitaler Unterricht An u. Abmeldung

Die Daten der Klasse und Schüler, die an der Digitalen Schule teilnehmen, werden von e*SA automatisch an die Applikation Schülergeräteverwaltung der Geräteinitiative **Digitales Lernen** übermittelt.

Dazu müssen die Schüler angemeldet werden! Zum Digitalen Unterricht können **nur Schüler der Schulstufe 5** angemeldet werden.

Um die **An- und Abmeldungen** in der Schülertabelle ausführen zu können, muss zuerst in der Schulstruktur bei der **Klasse** das Hakerl **Digitaler Unterricht** aktiviert werden.

Nach der Aktivierung in der Klasse stehen auch schon die **An- und Abmelfunktionen in der Schülerverwaltung** zur Verfügung. Die Schüler können wie gewohnt einzeln oder auch gesammelt (Mehrfachmarkierung) über die Schülertabelle an- und abgemeldet werden.

Klasse

Name(*) entspricht für SAP (*)

Beschreibung

Schulstufe ☐ Ganztägige Betreuung in verschränkter Form

Weitere Schulstufen ☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9

Klassenvorstand/Fachkoord.

Klassenart ☒ Digitaler Unterricht

Schulform

Fächer **Schulversuche**

nicht zugewiesene	zugewiesene	
Fach	Fach	Std
BEG	BSP	3

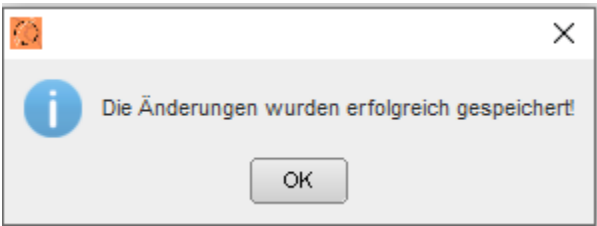
Digitaler Unterricht Anmeldung:

In der Schülertabelle stehen nun zwei neue Spalten zur Verfügung, in denen der Status des Schülers ersichtlich ist. Ist ein Schüler bei der Digitalen Schule angemeldet, ist in der Spalte **dig. Unt. angem.** ein Hakerl

Schülerverwaltung																							
Schülertabelle																							
	Nachname	Vorname	Geschlecht	Schul-stufe	Bes.-jahr	Erstsprache	AOS	AOS DKm	AOS DKu	ONDES	SPF	BM	Religion	RU Abm.	RU nicht durchgeführt	GTS	von	bis	sprengel-fremd	Sommerschule	dig. Unt. angem.	dig. Unt. abgem.	
ID	7462933		männlich	5	6	Bosnisch							islam. (IGGÖ)				08.09.2025	10.07.2026			☒		
ID	7462937		männlich	5	6	Deutsch							röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒		
ID	7552965		weiblich	5	6	Deutsch							röm.-kath.			☒	08.09.2025	10.07.2026			☒		
ID	7942904			5	6	Deutsch							islam. (IGGÖ)				07.01.2026	10.07.2026			☒		
ID	8902935	Beenden der Schullaufbahn an dieser BE Bescheid(e) anlegen 9053027 Bildungseinrichtungszuordnung 9102913 Digitaler Unterricht Anmeldung 9223122 Digitaler Unterricht Abmeldung 9243151 Digitaler Unterricht Löschen 9392902 Fachzuordnung 9442948 Grunddaten 9442956 Gruppenzuordnung 9442958 GTS-Anwesenheiten bearbeiten 9443066 Klassenzuordnung 9522935 Klassenzuordnung löschen 9702885 MIKA-D anlegen 9702886 Schulform ändern ID 10152868 Schulveranstaltung 1 bearbeiten ID 10452885 Schulveranstaltung 2 bearbeiten ID 12883464 Sommerschule Abmeldung Sommerschule Anmeldung Wechsel der Schulstufe Zuordnung Auslandsschulbesuch Zuordnung häuslicher Unterricht Zuordnung Privatschule ohne Öffentlichkeitsrecht Zuordnung Befreiung vom Schulbesuch										röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒			
ID	9053027													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9102913													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9223122													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9243151													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9392902													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9442948													islam. (IGGÖ)				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9442956													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9442958													islam. (IGGÖ)			☒	08.09.2025	10.07.2026		☒	☒	
ID	9443066													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9522935													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9702885													orth.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	9702886													orth.				22.02.2026	10.07.2026				
ID	10152868													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	10452885													röm.-kath.				08.09.2025	10.07.2026			☒	
ID	12883464									☒			orth.	☒			08.09.2025	10.07.2026			☒		

Mit Rechtsklick auf einen oder mehrere Schüler öffnet sich das Kontextmenü!
Klicken Sie nun auf **Digitaler Unterricht Anmeldung**.

Gleich darauf erscheint folgende Meldung!
Bestätigen Sie bitte mit **OK**!



Die erfolgreiche Anmeldung sieht man nun in der Schülertabelle ganz hinten.

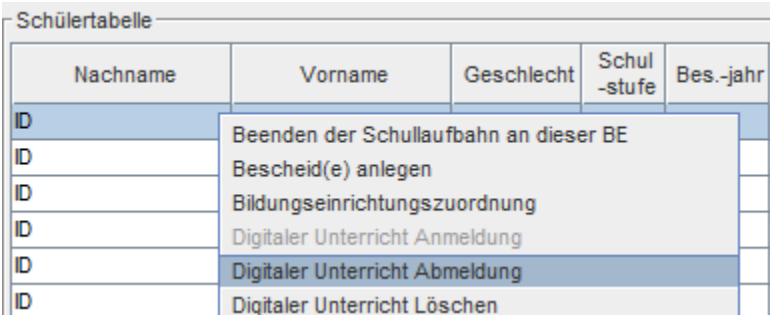
Schülertabelle																					
Nachname	Vorname	Geschlecht	Schul- stufe	Bes.-jahr	Erstsprache	AOS	AOS DKm	AOS DKu	ONDES	SPF	BM	Religion	RU Abm.	RU nicht durchgeführt	GTS	von	bis	sprengel- fremd	Sommerschule	dig. Unt. angem.	dig. Unt. abgem.
ID	Musterfrau	männlich	5	6	Bosnisch	☐	☐	☐	☐	☐	☐	islam. (IGGÖ)	☐	☐	☐	08.09.2025	10.07.2026	☐	☐	☒	☐

Und natürlich auch in der Reg. Karte **Digitaler Unterricht** bei den Grunddaten des Schülers.
Hier wird auch das An u. Abmeldedatum vermerkt.

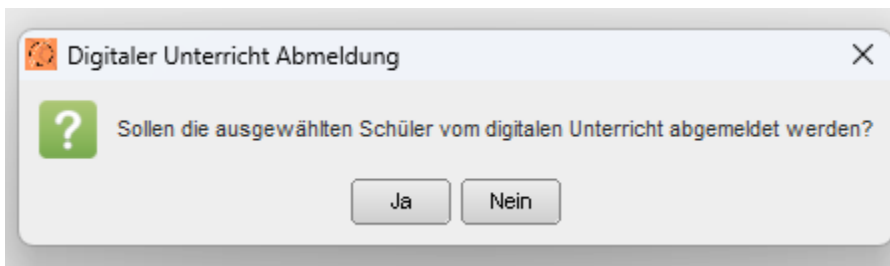
Grunddaten	Schullaufbahn	Bescheide/Entscheidungen	Gruppenzuordnung	Kontakte	Noten	Sommerschule	Digitaler Unterricht	Sonstiges
Schuljahr	Klasse Anmeldung		Klasse aktuell		Anmeldedatum	Abmeldedatum		
2024/2025	1a				18.07.2024			

Digitaler Unterricht Abmeldung:

Kommt ein Schüler im Laufe des Schuljahres in eine Klasse, die nicht an der **Initiativen Digitalen Schule** teilnimmt (z.B. Schulwechsel), muss der Schüler abgemeldet werden.
Die Funktion ist nur verfügbar, wenn der aktuelle Status des Schülers **angemeldet** ist.
Da das digitale Gerät beim Schüler verbleibt, muss die Abmeldung dokumentiert bleiben.

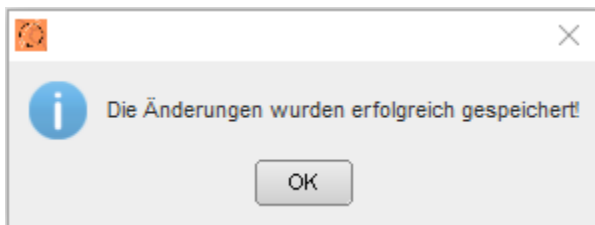


Nach Anklicken der **Abmeldung** erscheint folgende Meldung!



Nach Bestätigung mit Ja folgt eine Bestätigungsmeldung!

Klicken Sie auf OK!



Gleichzeitig wird in der Schülertabelle das Hakerl bei **dig. Unt. abgem.** gesetzt.

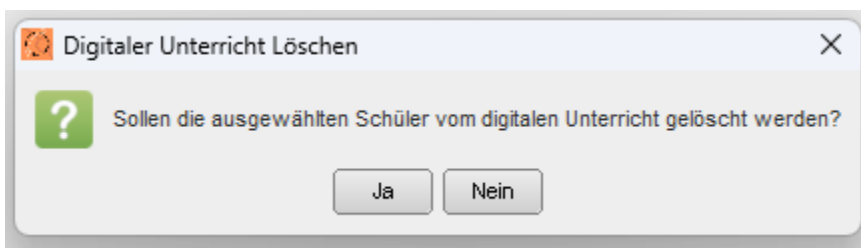
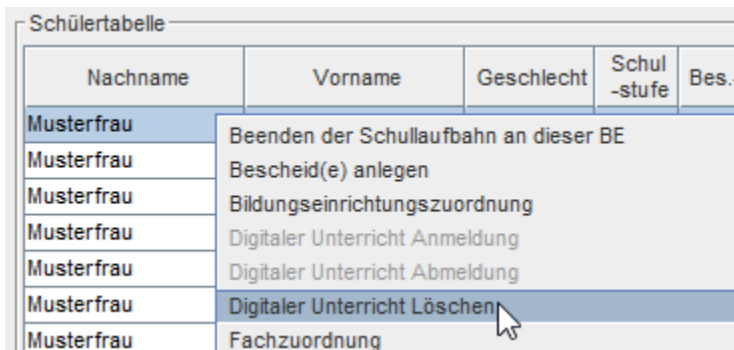
Schülertabelle																			
Nachname	Vorname	Geschlecht	Schul-stufe	Bes.-jahr	Erstsprache	AOS	AOS DKm	AOS DKu	ONDES	SPF	BM	Religion	RU Abm.	RU nicht durchgeführt	GTS	von	bis	sprengel-fremd	Sommerschule
ID	Musterfrau	männlich	5	6	Bosnisch	☐	☐	☐	☐	☐	☐	Islam: (IGGÖ)	☐	☐	☐	08.09.2025	10.07.2026	☐	☐
																		dig. Unt. angem.	dig. Unt. abgem.
																		☐	☒

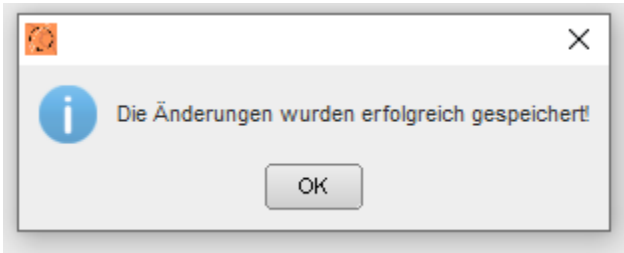
In der Reg. Karte **Digitaler Unterricht** ist nun das An u. Abmeldedatum ersichtlich!

Digitaler Unterricht Löschen:

Wenn ein Schüler irrtümlich angemeldet wurde und kein digitales Gerät erhalten hat, kann der **Schulleiter** die Anmeldung zur Digitalen Schule auch **löschen**.

Die Eingaben müssen bis Donnerstag 1. Schulwoche durchgeführt werden.





Danach sind auch die Daten in der Reg. Karte **Digitaler Unterricht** entfernt!

Wichtig: Für die Kontrolle steht der Report **Geräteverwaltung Digitale Schule** zur Verfügung!